



بسمه تعالی

برنامه توجیهی کارورزان - کارآموزان بخش قلب

- ۱- حفظ و رعایت شئون شرعی و اخلاق پزشکی ، نحوه پوشش و لباس فرم و نصب اتیکت در کلیه ساعات حضور در بیمارستان
- ۲- رعایت مقررات داخلی گروه ، بخش ، بیمارستان - رعایت مسائل اخلاقی و ایمنی بیمار و نحوه برخورد با بیماران و همکاران در بخش
- ۳- رعایت مفاد آیین نامه و مقررات ابلاغ شده وزارت بهداشت
- ۴- حضور در بخش برای اینترنتها ، از ساعت ۷/۵ صبح لغایت ۱۴ بعد از ظهر و در ایام کشیک لغایت فردا ۱۴ بعد از ظهر
- حضور در بخش برای اکسترنها ، از ساعت ۷/۵ صبح الی ۱۳/۵ بعد از ظهر و در ایام کشیک تا ۷ بعد از ظهر همان روز
- ۵- امضاء هر روز در دفتر حضور و غیاب ورود و خروج (طبقه دوم ، دفتر گروه داخلی قلب)
- ۶- شرکت منظم و فعال در کلیه جلسات آموزشی - کلاسهای ساعت ۸ صبح ، در روزهای زوج ، سالن کنفرانس همکف و کلاسهای ساعت ۱۲ ظهر ، در سالن کنفرانس طبقه دوم برگزار میشود . هر غیبت ۲۵٪ کسر از نمره و بیش از ۴ غیبت از کلاس ، منجر به حذف بخشی خواهد شد- مهر و امضا بجای یکدیگر در برگه حضور و غیاب کلاسی و یا خروج از کلاسی بعد از حضور و غیاب ، بدون اطلاع اتند تدریسی کننده ، خلاف قانون میباشد و در صورت مشاهده طبق مقررات برخورد خواهد شد.
- ۷- حضور در گزارش صبحگاهی تمام جلسات - روزهای یکشنبه و سه شنبه ، ساعت ۸ صبح ، سالن کنفرانس طبقه دوم
- ۸- ویزیت با اتند مربوطه هر روز و حضور در گراند راند بخش
- ۹- حضور در درمانگاه با اتند مربوطه و تکمیل فرم ویزیت بیمار و تایید فرم توسط اتند و تحویل به واحد EDO
- ۱۰- حضور در ویزیت رزیدنتی
- ۱۱- نوشتن خلاصه پرونده بیماران ترخیصی بصورت کامل و اکادمیک ، توسط اینترن بخش و تایید اتند مربوطه
- ۱۱- نوشتن مشاوره و دستورات پزشکی تحت نظارت پزشک معالج و یا دستیار ، توسط اینترن بخش
- ۱۲- نوشتن شرح حال و سیر بیماری بصورت روزانه و ثبت و تفسیر کلیه نوارهای قلبی - لازم به ذکر است که در تمامی برگه های نوشته شده باید مشخصات کامل (نام بیمار ، بخش ، تخت و نام پزشک) حتما قید شود. هر اکسترن و یا اینترن روزانه ، ۵ مورد سیر بیماری خواهند نوشت و حتما باید تاریخ و ساعت نوشته شده و در پایین صفحه مهر و امضا قید شود - تقریباً هر روز توسط کارشناس آموزشی چک خواهد شد. و گزارش هفتگی از عملکرد دانشجویان در اختیار اسانید در بخش ها قرار داده خواهد شد.
- ۱۳- سامانه های طبیب و هم آوا توسط دانشجویان حتما باید انجام شود . برای آگاهی از نحوه پر کردن سامانه ها ، به واحد EDO مرکز مراجعه شود
- ۱۴- رعایت نظافت و نگهداری پايونها الزامی هست - استعمال دخانیات در پايون مطلقاً ممنوع میباشد.