



بسمه تعالی

وظایف و اختیارات محوله به معاون آموزشی عمومی گروه (فیزیک پزشکی):

- ۱ - همکاری با معاون آموزشی عمومی و رئیس اداره آموزش دانشکده در انجام امور مربوط به دانشجویان پزشکی
- ۲ - شرکت در شورای آموزشی دانشکده و ارائه گزارش در شورای گروه
- ۳ - بررسی انطباق و برابر سازی واحدهای درسی دانشجویان پزشکی، داروسازی، دندانپزشکی انتقالی مطابق با برنامه آموزشی دوره
- ۴ - تنظیم برنامه و زمانبندی تدریس اعضای هیات علمی گروه برای دروس نظری و عملی دوره های عمومی
- ۵ - هماهنگی با اعضای هیات علمی گروه برای موارد معرفی به استاد دانشجویان
- ۶ - گروه بندی دانشجویان پزشکی، پیراپزشکی و علوم وابسته برای انجام آزمایشات دروس عملی آزمایشگاهی
- ۷ - هماهنگی و جمع آوری طرح های دروس دوره های عمومی پزشکی، پیراپزشکی و علوم وابسته
- ۸ - مدیریت برگزاری آزمون های دروس دوره های عمومی پزشکی، پیراپزشکی و علوم وابسته
- ۹ - هماهنگی با مدرسين برای طراحی و ارسال سوالات آزمون های جامع دوره های عمومی پزشکی، دندانپزشکی و داروسازی
- ۱۰ - هماهنگی با مدرسين برای برگزاری آزمون های دروس عملی دوره های عمومی پزشکی، دندانپزشکی و داروسازی و علوم وابسته
- ۱۱ - همکاری با مدیر گروه در تأسیس رشته های جدید در گروه و تأسیس رشته های بین رشته ای با همکاری سایر گروهها