



عملکرد دانشگاه پزشکی در سال ۱۳۹۰





فہرست مطالب

❖ مقدمہ

❖ میٹھ مدیریتی

❖ امور ہیئت علمی

❖ میٹھ آموزشی

الف (پزشکی عمومی

ب) مقطع تفصیلی و فوق تفصیلی

ج) مقطع تمصیلات تکمیلی

❖ میٹھ توسعه آموزشی

❖ میٹھ پژوهشی

❖ میٹھ دانشجویی





گزارش عملکرد دانشکده پزشکی در سال ۹۰

وضعیت موجود

دانشکده پزشکی تبریز با ۲۱ گروه آموزشی بالینی و ۸ گروه آموزشی پایه در دوره های آموزشی پزشکی عمومی ، دکتری تخصصی ، فلوشیپ و فوق تخصصی پزشکی ، کارشناسی ارشد و Ph.D و ۳۶۵ نفر عضو هیئت علمی مشغول فعالیت می باشد.

جدول : دانشجویان در حال تحصیل و فارغ التحصیل دانشکده پزشکی در سال ۱۳۹۰

مقطع	تعداد دانشجویان در حال تحصیل در سال ۹۰	تعداد دانشجویان فارغ التحصیل در سال ۹۰
دانشجویان پزشکی	۹۲۶ نفر	۱۰۵ نفر
تخصصی	۴۹۰ نفر	۱۰۵ نفر
فلوشیپ	۱۳ نفر	۴ نفر
فوق تخصصی	۲۳ نفر	۱۰ نفر
کارشناسی ارشد	۱۳۴ نفر	۲۶ نفر
Ph.D	۴۴ نفر	۳ نفر

دانشکده پزشکی در سال ۹۰ در راستای اهداف چشم انداز ۲۰ ساله و نقشه جامع سلامت کشوری و برنامه راهبردی دانشگاه

و پیرو وظایف محوله طبق قوانین و بخش نامه های آموزشی ، پژوهشی و درمانی بشرح زیر فعالیت نموده است .



حیطه مدیریتی :

- همکاری با دانشگاه در طرح های رتبه بندی آموزشی و پژوهشی دانشگاه
- تدوین SP دانشکده
- ایجاد معاونت امور هیئت علمی
- ایجاد واحد امتحانات
- ایجاد دفتر استعدادهای درخشان در دانشکده پزشکی
- همکاری در ایجاد مرکز تحقیقاتی اعصاب و ایمنولوژی
- بازبینی سایت دانشکده پزشکی با ثبت کلیه طرح های درسی و طرح دوره و برنامه فعالیت های گروههای آموزشی
- ایجاد گروههای مجازی اخلاق پزشکی ، طب سنتی و تاریخ پزشکی
- ایجاد کمیته ارزشیابی استاد و ساماندهی به فرایند ارزشیابی در EDO
- ایجاد کمیته دانش پژوهی و همکاری با EDC جهت بررسی فرایند های دانش پژوهی اساتید دانشکده
- ایجاد کمیته های ادغام دروس ، کمیته ارزشیابی درونی و صلاحیت بالینی کارورزان
- معرفی یکی از اعضاء هیئت علمی بعنوان مدیر EDO دانشکده
- برنامه ریزی جهت تاسیس حیوانخانه
- راه اندازی MPH پزشکی خانواده
- تفکیک گروه بیوشیمی از گروه ژنتیک
- هماهنگی لازم جهت بازدید اعضاء بورد وزارتخانه برای ایجاد و تائید گروههای آموزشی زیر :
 - پزشکی عمومی : پزشکی اجتماعی ، طب اورژانس ، داخلی ، جراحی عمومی ، زنان و روانپزشکی
 - گروههای آموزشی دانشکده علوم نوین پزشکی : پزشکی مولکولی ، بیوتکنولوژی
 - فلوشیپ نازائی گروه زنان
 - فلوشیپ انکولوژی گروه زنان
 - فلوشیپ تسکین درد گروه بیهوشی
 - فلوشیپ تروما (گروه جراحی)
 - روانپزشکی کودک و نوجوان
 - فلوشیپ نفرولوژی



برگزاری و شرکت در جلسات زیر :

نام جلسات	تعداد
تدوین SP دانشکده	۲۵ جلسه ۲ ساعته
ارزشیابی استاد	۸ جلسه ۲ ساعته
ترفیعی پایه	۳ جلسه ۳ ساعته
کمیته ارتقاء	۲۰ جلسه ۲ ساعته
دانش پژوهی	۹ جلسه ۱/۳۰ ساعته
شورای آموزشی	۱۳ جلسه ۲ ساعته
شورای تحصیلات تکمیلی	۸ جلسه ۲ ساعته
شورای نظام نوین	۱۰ جلسه ۱/۳۰ ساعته
هیئت ممیزه دانشگاه	۲۱ جلسه ۲ ساعته
هیئت رئیسه دانشگاه	۲۶ جلسه ۳/۳۰ ساعته
کمیته دانش پژوهی دانشگاه	۵ جلسه ۲ ساعته



امور هیأت علمی

- راه اندازی بخش معاونت امور هیأت علمی در وب سایت دانشکده
- بررسی نهایی مدارک ترفیع اساتید (۲۸۶ مورد)
- بررسی نهایی مدارک ارتقا مرتبه اساتید (۶۷ مورد)
- تدوین فرایند دانش پژوهی و ارسال به مدیران محترم گروههای آموزشی برای بهره برداری
- بررسی پرونده دانش پژوهی ۱۹ استاد با ۵۴ مورد فعالیت دانش پژوهی
- قرارداد خدمتی با استادیار متعهد به خدمت حدود ۱۰ مورد
- بررسی پرونده ۴۶ نفر متقاضی فراخوان استخدامی هیأت علمی



حیطه آموزشی

الف) آموزش پزشکی عمومی

- ایجاد کمیته ارزیابی صلاحیت بالینی کارآموزی و کارورزی ، برگزاری کارگاه PMP برای اساتید و برنامه ریزی جهت آزمون
- آغاز ارزشیابی درونی گروههای آموزشی از اواسط سال ۹۰
- برنامه ریزی و آموزش دانشجویان دانشگاه بین المللی ارس
- برنامه ریزی و آموزش دانشجویان دانشگاه آزاد تبریز
- تهیه و اجرا Log Book های انترنی در تمام گروههای آموزشی
- اضافه کردن دروس اخلاق پزشکی در برنامه دوره پزشکی عمومی
- اجراء آزمونهای جامع علوم پایه برای رشته های پزشکی ، داروسازی ، دندانپزشکی و پره انترنی پزشکی در سال ۹۰
- ایجاد کمیته مشورتی دانشجویی و برگزاری جلسات ملاقات دانشجویان با مسئولین و
- تکمیل سایت آموزش پزشکی و ایجاد سایت MD Program
- برگزاری امتحانات میان ترم براساس کوریکولوم های وزارتخانه و دخالت دادن نمرات آن در آزمون نهائی
- برگزاری کلاسهای تقویتی و انجام آزمون آزمایشی امتحان جامع علوم پایه در سال ۹۰
- آنالیز نتایج آزمونهای میان ترم ، پایان ترم ، علوم پایه در ارائه فیدبک به گروههای آموزشی
- اجراء ترم تابستانی علوم پایه و فیزیوپاتولوژی برای دانشجویان شاهد و ایثارگر در سال ۹۰
- هماهنگی برای اجراء طرح ادغام
- موفقیت برتر دانشکده پزشکی در آزمون جامع علوم پایه در دانشگاه علوم پزشکی تبریز در سال ۹۰
- تدوین کوریکولوم فارماکولوژی بالینی
- مصوب نمودن واخذ شهریه از دانشجویان مازاد
- شرکت فعال در کمیته اساتید مشاور ستاد شاهد و ایثارگر
- ارتقاء برنامه جلسات اساتید مشاور با تدوین فرمها و طرحهای جدید
- اعطای جوایز و تشویق دانشجویان نمرات برتر در آزمونهای داخلی و کشوری
- نظارت گروههای آموزشی علوم پایه برای تدریس براساس طرح درسی



- تدوین رسالت و اهداف دوره پزشکی عمومی و بارگذاری آن در وب سایت دانشکده
- جمع بندی و تهیه مستندات مربوط به ۷ حوزه استانداردهای پایه پزشکی عمومی
- بازنگری و ارتقای برنامه و مدرسین کارگاههای مهارتهای بالینی (Skill lab) براساس بسته های آموزشی ضروری
- تجهیز و تکمیل وسایل Skill lab
- اجرای برنامه های آموزشی واحد مهارتهای بالینی برای کادر درمانی و آموزشی دانشگاه و شهرستان های تابعه
- آغاز تحلیل آزمونهای میان ترم و پایان ترم
- دریافت شهریه از دانشجویان انتقالی خارج از کشور
- شرکت در جلسات شورای آموزشی دانشگاه ، اساتید راهنما و کمیته نقل و انتقال دانشجویان
- هماهنگی جهت معرفی مدرس از دانشکده پزشکی به سایر دانشکده ها
- بازنگری برنامه ضروری آموزش دوره پزشکی عمومی و بارگذاری آن در سایت دانشکده
- اجراء و برگزاری کلاسهای تئوری همزمان در بخشهای بالینی (توالی)
- الزام به حضور دانشجویان در اورژانس قلب و عروق در دوره کارآموزی بخش مربوطه
- الزام به حضور دانشجویان در بخش توراکس بعنوان بخشی از دوره جراحی عمومی و ارائه دروس نظری این مبحث همزمان با آموزش عملی در بخش
- الزام گروهها در خصوص اطلاع رسانی برنامه های ضروری به دانشجویان (نصب در بولتن آموزشی و توضیح شفاهی)
- بررسی و تأیید گواهی پزشکی دانشجویان در جلسات کمیسیون پزشکی دانشکده
- بررسی پرونده های نقل و انتقال دانشجویی
- الزامی نمودن اخذ گواهی از Skill lab پس از انجام آزمون نهایی جهت ورود به دوره کارورزی
- فعال نمودن شیفت بعد از ظهر واحد مهارتهای بالینی جهت تمرین هرچه بیشتر دانشجویان



(ب) معاونت تخصصی و فوق تخصصی

- برگزاری آزمونهای میان دوره ای و ارتقاء
- برگزاری امتحانات گواهینامه دانشگاههای شمالغرب کشور در سال ۹۰ و اعلام نتایج به موقع به وزارتخانه
- آنالیز آزمونها با نرم افزار مربوطه و ارائه فیدبک به تمام گروههای آموزشی و مقایسه با سالهای قبل
- ساماندهی طراحی سوالات و تعیین مسئول آزمونها در گروههای آموزشی تخصصی
- هماهنگی جهت ایجاد و راه اندازی بخش ارتپدی بیمارستان امام رضا (ع)
- بررسی نقل و انتقالات دستیاران
- اطلاع رسانی عمومی مقررات آموزشی به دستیاران از طریق CD
- تکثیر منظم Log book رزیدنتی و بررسی آن
- تهیه نرم افزار مربوط به صدور احکام دستیاران تخصصی و فوق تخصصی
- بازنویسی سایت انگلیسی معاونت تخصصی و فوق تخصصی
- کارشناسی و بررسی تجهیزات مورد نیاز گروههای آموزشی
- تجلیل و اهدای جوایز به رتبه های برتر در مقطع تخصصی و فوق تخصصی



ج (مقطع تحصیلات تکمیلی

- راه اندازی الکترونیکی حضور و غیاب دانشجویان **Ph.D**
- ایجاد جمع آوری فرم بارآموزشی اساتید علوم پایه
- افزایش پذیرش دانشجو در مقطع تحصیلات تکمیلی ۲۰٪ نسبت به سال ۸۹
- اعلام ظرفیت پذیرش دانشجو در مقطع تحصیلات تکمیلی برای سال تحصیلی ۹۱-۹۲ با افزایش مجدد ۲۰٪ نسبت به سال ۸۹-۹۰
- جمع آوری و اولویت بندی نیازهای تجهیزات پزشکی گروههای علوم پایه
- قبولی ۱۳ نفر از دانشجویان کارشناسی ارشد دانشکده در مقطع **Ph.D** در سال ۹۰



حیطه توسعه آموزشی

۱ - همکاری در ارتقای توانمندیهای اعضای هیات علمی در زمینه های مختلف آموزش علوم پزشکی و ارائه مشاوره در حیطه

های مختلف آموزشی

الف - برگزاری جلسات توجیهی برای اعضای هیات علمی اکثر گروههای آموزشی در مورد استانداردهای WFME و ارزشیابی درونی (۱۸ جلسه)

ب - انجام مصاحبه های کیفی از دانشجویان از لحاظ ارزیابی فعالیتها ، کیفیت ، محیط و امکانات آموزشی

ج - مشارکت فعال در فرایند ارزشیابی برنامه دوره پزشکی عمومی

۲ - انجام ارزشیابی اعضاء هیئت علمی و فرآیند های آن

الف - ۲۸۳۰ مورد از دستیاران ، ۱۰۴۱ مورد از دانشجویان پزشکی و ۱۷۷۳ مورد از دانشجویان گروههای علوم پایه

ب - ارزشیابی مستمر اعضای هیات علمی از دیدگاه مدیران، همکاران و مسئولین دانشکده (کلاً ۱۸۵۴ مورد ارسال شده که موارد

پاسخ داده شده به تفکیک شامل : ۴۲۲ مورد از همکاران ، ۶۵ مورد معاون آموزشی ، ۹۹ مورد مدیر گروه ، ۱۰۵ مورد رئیس

بیمارستان

ج- فیدبک دادن نتایج ارزشیابی به اعضای هیات علمی (۲۳۵ مورد)

۳ - همکاری و فعالیت در زمینه دانش پژوهی

الف - ارائه مشاوره حدوداً ۲۰ مورد در زمینه فعالیتها ، طرح درسی و طرح دوره

ب - تهیه و تدوین اولویتهای دانش پژوهی و انعکاس آن به EDC دانشگاه و گروههای آموزشی

ج - تدوین فرم های طرح درسی و طرح دوره استاندارد

۴- تهیه و تدوین و نهایی کردن فرمهای ارزشیابی استاد همراه با راهنمای فرمها (۷ فرم) در کمیته ارزشیابی استاد

۵ - الکترونیکی کردن مستندات آموزشی گروهها و اعضای هیات علمی و ایجاد فایل آموزشی الکترونیکی برای تک تک اعضاء



حیطه پژوهشی

جهت ارتقاء پایان نامه ها

- ۱- شرکت دادن معاونین پژوهشی گروهها در جلسات شورای پژوهشی به منظور تسریع روند تصویب پروپوزالها
- ۲- اجرا دفاع از پروپوزال توسط دانشجویان در بسیاری از گروههای آموزشی
- ۳- اعطای پژوهانه به دانشجویان مقاطع دکتری تخصصی و PhD
- ۴- بازنگری آیین نامه پایان نامه های دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی تبریز

برای ارتقاء وضعیت پژوهشی دانشکده پزشکی

- ۱- ایجاد تسهیلات لازم برای دانشجویان جهت تولید مقاله از پایان نامه ها
- ۲- کیل لابراتوار زبان
- ۳- بروز رسانی پایگاه ثبت اطلاعات محققین (پژوهه)

امور محوله جدید دانشگاه علوم پزشکی تبریز به دانشکده پزشکی

۱. تصویب طرح های تحقیقاتی در دانشکده پزشکی ، عقد قرارداد و انجام کلیه مسایل مالی و اداری مربوط به طرح و پایان نامه ها از سال ۹۰ (با توجه به تفویض اختیار معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه)
۲. انجام کلیه امور کنگره های داخل و خارج از کشور در دانشکده پزشکی از سال ۹۰ (با توجه به تفویض اختیار معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه)

***کسب رتبه دوم پژوهشی دانشکده پزشکی در جشنواره پژوهشی دانشگاه علوم پزشکی تبریز سال ۱۳۹۰**

****کسب ده رتبه پژوهشی توسط اعضای محترم هیات علمی دانشکده پزشکی در جشنواره پژوهشی دانشگاه علوم پزشکی**

تبریز سال ۱۳۹۰ در زمینه پژوهشگر برتر، گرت برتر و محققین برتر دانشگاه از لحاظ چاپ مقالات سطح یک

*****کسب رتبه برتر IT توسط دانشکده پزشکی در جشنواره پژوهشی دانشگاه علوم پزشکی تبریز سال ۱۳۹۰**

جدول آمار فعالیتها در حوزه پژوهش

حوزه معاونت پژوهشی	
۲۹۲	تعداد جلسات دفاع از پایان نامه ها
۳۵۲	تعداد پروپزال پایان نامه تصویب شده و صدور برگ تصویب
۳۹	تعداد طرح های تحقیقاتی بررسی شده بالینی و تحصیلات تکمیلی
۴۶۴	تعداد پروپوزالها و درخواستهای مطروحه در جلسات شوراها (بالینی و تکمیلی)
۳۳	ثبت مطالعات کلینیکال تریال در سایت www.irct.ir
۲۹۲	بررسی نگارشی پایان نامه ها
۲۰	تعداد عقد قرارداد انجام طرح پژوهشی مصوب
۲۵۴	تعداد مقالات چاپ شده در مجلات علمی داخلی و خارجی
۲۰۲	تعداد خلاصه مقالات همایشهای داخل کشور
۶۰	تعداد خلاصه مقالات همایشهای خارج کشور
۱۲۶	تعداد اعضای هیات علمی شرکت کننده در همایشهای خارج از کشور (با و بدون ارایه مقاله)
۳۰۷	تعداد اعضای هیات علمی شرکت کننده در همایشهای داخل از کشور (با و بدون ارایه مقاله)
RDCC	
۱۱ کارگاه	جستجوی منابع الکترونیکی
۴ کارگاه	جستجوی پیشرفته (ویژه مرکز تحقیقات اعصاب)
۳ کارگاه	مقاله نویسی فارسی
۱ کارگاه	روشهای آماری و آشنایی با نرم افزارهای آماری (سطح ۱)
۲ کارگاه	روشهای آماری سطح ۱ (ststa)
۳ کارگاه	اصول داوری مقالات
۲ کارگاه	مقاله نویسی پیشرفته به زبان انگلیسی
یک کارگاه	مقاله نویسی انگلیسی
یک کارگاه	نرم افزار رفرنس منیجر
۲ کارگاه	سرقت علمی
یک کارگاه	آشنایی با بیوانفورماتیک
۹ کارگاه	روش تحقیق مقدماتی (ویژه دستیاری)
یک کارگاه	طراحی پرایمر
End Note	
یک کارگاه	روش شناسی پژوهش های پزشکی
۴ کارگاه	پروپوزال نویسی
یک کارگاه	روش تحقیق مقدماتی
یک کارگاه	مطالعات کار آزمایشی بالینی
English for Academic purposes	
یک کارگاه	مطالعات کیفی
یک کارگاه	تعداد کل شرکت کنندگان در کارگاههای فوق
۱۲۴۹	
کتابخانه	
۲۲۵	ورود اطلاعات برگه های تصویری پایاننامه ها در پایگاه کتابخانه
۲۳۷	ورود اطلاعات پایاننامه های تکمیلی ارائه شده توسط فارغ التحصیلان کلیه مقاطع و انجام امور فنی مربوطه
۲۰۱ جلد	خرید کتاب برای استفاده در کتابخانه
۲۵۰ جلد	فهرست نویسی، ورود اطلاعات و آماده سازی کتاب



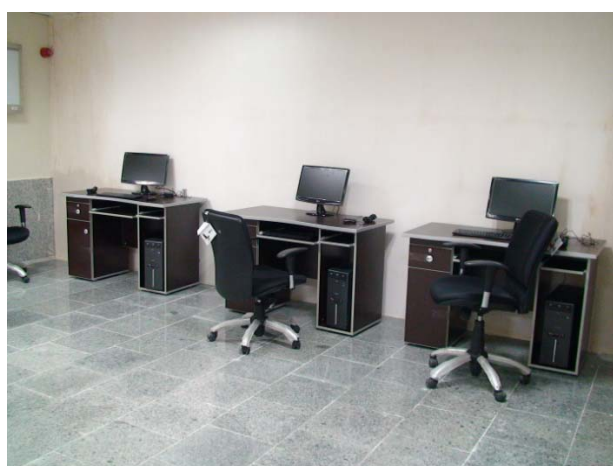
حیطه دانشجویی

- فعالیت دفتر استعدادهای درخشان در دانشکده پزشکی
- برگزاری ساعات فرهنگی برای دانشجویان
- ایجاد سلف سرویس در ساختمان دانشکده با ظرفیت ۳۴۰ نفر در دو سالن مجزا با امکانات گرم کننده





- تجهیز پایونهای دانشجویی در مرکز آموزشی و درمانی امام رضا (ع)





- تجهیز پايونهای دانشجویی در سایر مراکز
- صدور احکام جدید حقوقی و پرداخت آن به کلیه دستیاران و انترنها
- همکاری با تشکلهای دانشجویی در برگزاری مراسم های و چاپ نشریه
- برگزاری جشن روپوش سفید



- برگزاری مراسم سوگند فارغ التحصیلان



- برگزاری مراسم استقبال دانشجویان جدید الورود دستیاران و پزشکی عمومی
- برگزاری انتخابات دانشجویی
- برگزاری جلسات هم فکری با دانشجویان
- ایجاد رختکن جدید دانشجویان و نصب کمد ها جهت رفاه دانشجویان
- اصلاح ساختار کتابخانه دانشکده برای مطالعه بهینه دانشجویان



مشکلات موجود در سال ۹۰

- عدم تخصیص بودجه لازم جهت امور جاری دانشکده
- عدم تخصیص بودجه تجهیزات پزشکی برای گروههای پایه و بالینی
- کمبود نیروی انسانی در تمامی حوزه ها
- کمبود فضا های فیزیکی به نسبت تعداد دانشجو
- عدم توجه کافی برخی گروههای آموزشی در اجرای امتحانات ارتقاء و گواهینامه دستیاری
- عدم استفاده کامل از سرفصل ها و رفرانس های اعلام شده در کوریکولوم ها در تدریس
- عدم حضور فعال برخی اساتید در ساعات مقرر در محیط آموزشی
- عدم رعایت قوانین مالی توسط اساتید در مراکز آموزشی و تبعات آموزشی ناشی از آن
- عدم کسب امتیاز لازم پژوهشی توسط اساتید جهت دریافت ترفیع پایه
- عدم تعادل بین ظرفیت اعلام شده برای پذیرش دانشجو از طرف دانشکده و سازمان سنجش کشور