

فلوجارت



شماره: ۲۵۳۱۵۶
تاریخ: ۲/۰۵/۰۸
ندارد پیوست:

"مهار تورم و رشد تولید"



دستورالعمل بررسی مدارک پزشکی دانشجویان در دانشکده پزشکی

از تاریخ ابلاغ این دستورالعمل بررسی مدارک پزشکی دانشجویان برای حذف پزشکی در کمیسیون پزشکی دانشکده به دلیل غیبت در آزمون یا غیبت بیش از حد مجاز در جلسات آموزشی طبق ماده ۲۴ آیین نامه پزشکی عمومی، طبق این دستورالعمل صورت خواهد گرفت.

۱. دانشجویان بایستی گواهی پزشکی را به همراه نسخه درمانی، تشخیصی، خلاصه پرونده، یا سایر موارد تا ۲ روز کاری پس از اتمام مرخصی پزشکی، به آموزش دانشکده تحویل نمایند. ارایه اصل گواهی و مدارک الزامی می باشد. به مدارکی که مستندات کافی به همراه ندارند یا دارای خط خوردگی یا خدشه باشند ترتیب اثر داده نخواهد شد.

۲. کارشناس هر مقطع بایستی تاریخ دریافت مدارک را در فرم درخواست ثبت نماید. گواهی پزشکی پس از دریافت توسط کارشناس آموزش برای بررسی غیبت در آزمون به کارشناس آزمون ارجاع داده خواهد شد.

۳. کارشناس آزمون بایستی تا ۲ روز کاری نتیجه را به آموزش اعلام نماید. سپس در صورت تایید غیبت، گواهی و مدارک به کمیسیون ارایه خواهد شد.

۴. کمیسیون پزشکی دانشکده پزشکی متشکل از حداقل ۳ پزشک معتمد دانشجویان می باشد که طی حکم ریاست دانشکده منصوب شده اند. تایید گواهی و مدارک توسط ۲ نفر پزشک برای اقدام لازم می باشد. کمیسیون پزشکی بایستی تا ۲ روز کاری نتایج را به صورت کتبی به آموزش دانشکده اعلام نماید. کمیسیون پزشکی دانشکده باید حداقل ۲ روز در هر هفته تشکیل گردد و روزهای تعیین شده به اطلاع دانشجویان و آموزش دانشکده رسانده شود.

این دستورالعمل در ۴ بند در شورای آموزشی دانشکده پزشکی مورخه ۱۴۰۲/۵/۲ مورد تصویب قرار گرفت.

شماره: ۲۵۳۱۵۶
تاریخ: ۲/۰۵/۰۸
ندارد پیوست:

"مهار تورم و رشد تولید"



فلوچارت بررسی مدارک پزشکی دانشجویان دانشکده پزشکی

